



RAPORT DE EVALUARE INTERNA

privind

Activitatea Caminul de varstnici Casa Humana

2022

1. Furnizor de servicii sociale

ASOCIATIA Humana

2. Denumirea serviciului de asistenta sociala

Camin de varstnici Casa Humana

3. Adresa unitatii:

Str. Donath, 150D

Tel./Fax: 0744676303

E mail: info@carecluj.ro, social@carecluj.ro

4. Capacitatea unitatii de asistenta sociala : 16 locuri

Caminul de varstnici Casa Humana, dispune de o capacitate maxima de 16 locuri

5. Numarul mediu de beneficiar: 16

6. Numarul cazurilor solutionate:

In anul 2017 au fost solutionate 8 dosare , 3 din persoanele institutionalizate au fost pe lista

de asteptare , 5 au fost preluate direct dupa externare din spitale. Pe parcursul anului au fost inregistrate 8 decese.

7. Categoria de beneficiari: persoane varstnice

8. Serviciile sociale acordate:

- cazare si masa pe perioada nedeterminata



ASOCIATIA HUMANA CAMINUL DE VARSTNICI CASA HUMANA

-
- asistenta medicala si de ingrijire
 - consiliere psihologica si integrare sociala
 - socializare si petrecerea timpului liber, participarea la intruniri, mese rotunde, etc

9. Surse de finantare

Activitatea CENTRULUI a fost finantata in anul 2021 cum urmeaza

10% din fonduri proprii

80% din contributiile ale beneficiarilor

2% din donatii-sponsorizari

8% din alte proiecte cu finantare externa

10. Numarul de personal implicat in furnizarea seviciilor sociale:

Media personalului angajat in 2022 cu contract de munca a fost de 10 persoane

11. ANALIZA CANTITATIVA A FORTEI DE MUNCA

La nivel microeconomic (intreprinderea) problemele pe care le ridica gestiunea resurselor umane

pot fi sintetizate astfel :

Analiza cantitativa a fortei de munca

- Numarul de salariati la un moment dat: 24
- Numarul de personal existent la un moment dat:26
- Numarul mediu de salariati:12
- Numarul mediu de personal:27
- Numarul maxim admisibil de personal: 30
- Contracte de prestari servicii: 2

Analiza fortei de munca



productivi - 22

neproductivi - 4

pe categorii de functii

departamentul ingrijire persoane varstnice

Medic: 1

Asistent medical: 1

Ingrijitor batrani: 7

Coordonator departament ingrijire: 1

Asistent social: 1

personal administrativ si de intretinere pe tipuri de profesie:

Director general: 1

Secretara/casiera: 1

Gestionar: 1

Intertinere/curatenie: 1

- dupa varsta :

sub 25 de ani; -

intre 26-35 de ani; 2

intre 36-45 de ani; 10

intre 46-55 de ani; 11

peste 55 de ani. 3

- dupa vechimea in institutie :

sub 1 an; 3

intre 2-5 ani; 13



ASOCIATIA HUMANA CAMINUL DE VARSTNICI CASA HUMANA

între 5-10 ani.

- după sex :

bărbați; 3

femei. 23

Centrul pentru persoane vârstnice are un colectiv bine încheiat care știu să lucreze în echipă .

Nivelul îngrijirii oferite persoanelor vârstnice este de calitate. Șeful centrului și coordonatorul

compartimentului de îngrijire verifică punctual zilnic activitatea de îngrijire. La planificarea diferitelor activități se ține cont de dorințele vârstnicilor.

Conducerea s-a confruntat în anul 2022 cu mai multe plecări din rândul personalului, mai ales la locuri de muncă mai atractive, chiar ocazionale din Europa occidentală. Deoarece în România nu există școli pentru pregătirea personalului de îngrijire vârstnicilor este foarte dificil de a găsi personal pentru acest domeniu.

12. Analiza financiară a centrului

Suma alocată pentru masă, zilnic, pe beneficiar , pe parcursul anului 2022 a fost în medie de 30 lei pe zi.

Pentru medicamente media lunară alocată pe beneficiar a fost de 90,2 lei

Consumul de utilități lunar pe beneficiar a fost de 522 lei

Materiale sanitare , lunar pe media beneficiar 150 lei

Pentru anul 2022 a fost întocmit raportul cenzorului privind activitatea financiară

Șeful centrului se preocupă de utilizarea eficientă a resurselor financiare alocate și promovează relații de parteneriat și colaborare cu alte organizații nonguvernamentale, instituții publice și mediul de afaceri. Aceste parteneriate și colaborări servesc îndeplinirii misiunii și scopului Căminului și are la bază valori și obiective comune. Căminul promovează parteneriate și colaborări bazate pe beneficiul reciproc în activitățile desfășurate, transparență și corectitudine în informațiile furnizate.

Activități realizate în anul 2022

13. Din viața persoanelor asistate:



Activitati

S- au sarbatorit zilele onomastice ale beneficiarilor in sala festiva, persoana sarbatorita alege meniul, poate sa invita musafiri la sebare

Ajunul Craciunului si prima zi a anului a fost sarbatorita impreuna cu seful de centru si preotul caminului

Saptamanal sunt organizate auditii muzicale si intalniri de creatiede catre asistentul social al centrului

Beneficiarii independenti au ajutat la activitatile de gradinarit sau in bucataria caminului

S - au sarbatorit in cadru festiv sarbatorile crestinești conform traditiilor cunoscute si traite de beneficiari, au fost primite vizite de colindatori

S - a organizat ziua usilor deschise, centrul a fost vizitat de clase de elevi in cadrul "saptamana altfel"

Au fost organizate programe de socializare,culturale,muzicale

Căminul de batrani promovează principiile incluziunii si diversității atât în ce privește angajații săi, cât și în ce privește beneficiarii serviciilor furnizate.

14. Pentru imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale

Activitati

Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora
Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
Înaintarea de propuneri către instituțiile abilitate privind organizarea unor cursuri care să corespundă nevoilor stabilite în planul de formare și perfecționare;

Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;



Crearea unor grupuri de suport pentru beneficiari, în funcție de problemele cu care se confruntă;

Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;

Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori

în acest sens;

Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

Valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri, comunitate.

15. Pentru promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu

Activitati

Împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale;

Crearea de metodologii de lucru flexibile și adaptate serviciilor sociale furnizate

16. Pentru promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială și cultivarea relațiilor interumane.

1. Dezvoltarea și împlinirea personală:

organizarea de informări pentru persoanele vârstnice pe teme privind vârsta a III a

acordarea de suport pentru îmbunătățirea socio-economice a persoanelor vârstnice în conformitate cu legislația în vigoare

dezvoltarea de programe educațional-ocupaționale în centrele pentru persoane vârstnice în vederea combaterii izolării și încurajarea integrării sociale a acestora.

2. Susținerea implicării active a persoanelor vârstnice în viața socială:

sustinerea și consilierea vârstnicilor pentru implicarea în activitățile centrului în vederea



ASOCIAȚIA HUMANA CAMINUL DE VÂRSTNICI CASA HUMANA

participării active la soluționarea problemelor comunității lor

implicarea în viața socială a persoanelor vârstnice prin participarea la întâlnirea seniorilor.

3. Crearea unor punți între generații:

sustinerea unor programe pentru dezvoltarea relațiilor interumane între elevi și persoanele vârstnice, implicarea studenților în activitățile centului și în serviciile de îngrijire .

Presedintele Asociației